

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) এর দপ্তর
ডায়েরী নং- ২২৮৭ তারিখঃ ১০/১১/১৬

যুগ্ম-সচিব / যুগ্ম-প্রধান	<input checked="" type="checkbox"/>
উপ-সচিব (প্রশাসন)/১/২/৩/৪	<input checked="" type="checkbox"/>
উপ-প্রধান	<input checked="" type="checkbox"/>

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.bpsc.gov.bd

অতীব জরুরি
বিশেষ বাহক মারফত

নং-৮০.১১০.০৩৮.০০.০০.০১১.২০১৬-৩৭ ৬

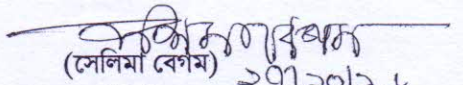
তারিখঃ ২৭ অক্টোবর ২০১৬

বিষয় : বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস ক্যাডারভুক্ত কর্মকর্তাদের সিনিয়র স্কেলে পদোন্নতি পরীক্ষা ফেব্রুয়ারি ২০১৭।

উপরিউক্ত বিষয়ের প্রতি দৃষ্টি আকর্ষণপূর্বক জানাতে আদিষ্ট হয়েছি যে, বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস ক্যাডারভুক্ত কর্মকর্তাদের সিনিয়র স্কেলে পদোন্নতির জন্য লিখিত পরীক্ষা ফেব্রুয়ারি ২০১৭ অনুষ্ঠানের লক্ষ্যে কমিশন বিজ্ঞপ্তি জারি করেছে। উক্ত পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক যোগ্য প্রার্থীদের মধ্যে বিতরণের জন্য কমিশন কর্তৃক প্রস্তুতকৃত ১ (এক) কপি সিলেবাস এবং ১(এক) কপি বিজ্ঞপ্তি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

২. সংশ্লিষ্ট ক্যাডার নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগকে তাঁদের অধীনস্থ যোগ্য কর্মকর্তা কর্তৃক Online-এ পূরণকৃত আবেদনপত্রের hard copy চাকুরি স্থায়ীকরণ আদেশসহ আগামী ৩০ নভেম্বর ২০১৬ তারিখের মধ্যে অফিস চলাকালীন সময়ে কমিশন সচিবালয়ে পাঠাতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। নির্ধারিত (৩০ নভেম্বর ২০১৬) তারিখের পর কমিশন সচিবালয়ে বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

৩. যে সকল কর্মকর্তা বিভাগীয় পরীক্ষায় উত্তীর্ণ এবং অন্যান্য শর্তাবলী পূরণ করে পদ্ধতিগতভাবে ক্যাডারে স্থায়ী হবার পর বিধি অনুযায়ী উল্লিখিত পরীক্ষায় অংশ গ্রহণের যোগ্যতা অর্জন করেছেন কেবল তাঁদের নামই কমিশন সচিবালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(সেলিমা বেগম)
পরিচালক
২৭/১০/১৬
ফোন : ৫৫০০৬৬৩০।

সিনিয়র সচিব/ সচিব

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয় সচিবের দপ্তর	
ডায়েরী নং: ১৮৫৪	তারিখ: ২১.১১.১৬
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/ব্যক্তি)	<input checked="" type="checkbox"/> অতিরিক্ত সচিব (ব্যক্তি)
যুগ্মসচিব (প্রশাসন-১/প্রশাসন-২)	<input checked="" type="checkbox"/> যুগ্মসচিব (ব্যক্তি)
যুগ্মসচিব (ব্যক্তি) ও সিনিয়র সচিব	<input type="checkbox"/> উপস্থাপন করণ
উপসচিব (.....) (.....)	<input type="checkbox"/> প্রতিক্রিয়া করণ
সচিবের একান্ত সচিব	<input type="checkbox"/> স্বাক্ষর / মতামত দিন
	স্বাক্ষর

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়
আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
(www.bpsc.gov.bd)

বিজ্ঞপ্তি

নং-৮০.১১০.০৩৮.০০.০০.০১১.২০১৬-১৭১

তারিখঃ ২৬ অক্টোবর ২০১৬

বিষয়ঃ বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস ক্যাডারভুক্ত কর্মকর্তাদের সিনিয়র স্কেলে পদোন্নতি পরীক্ষা ফেব্রুয়ারি ২০১৭।

বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস ক্যাডারভুক্ত কর্মকর্তাদের সিনিয়র স্কেলে পদোন্নতি পরীক্ষা ২০১৭ সালের ফেব্রুয়ারি মাসে অনুষ্ঠিত হবে। পরীক্ষাসূচী যথাসময়ে দৈনিক পত্রিকায় এবং কর্ম কমিশনের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হবে। উক্ত পরীক্ষায় অংশগ্রহণে ইচ্ছুক কর্মকর্তাগণকে on line-এ আবেদনপত্র (soft copy) আগামী ৩০ অক্টোবর ২০১৬ তারিখ রাত ১২.০০ টা থেকে শুরু করে ১৫ নভেম্বর ২০১৬ তারিখ রাত ১২.০০ টার মধ্যে নির্ভুলভাবে দাখিল করতে হবে এবং on line আবেদনপত্র দাখিলের পর এর hard copy চাকরি স্থায়ীকরণের সত্যায়িত গেজেট কপি এবং সত্যায়িত পাসপোর্ট সাইজের ০১(এক) কপি ছবিসহ ক্যাডার নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগে অতি দ্রুত পৌছাতে হবে। ক্যাডার নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ কর্মকর্তাদের প্রদত্ত তথ্য যাচাই-বাছাই পূর্বক The Bangladesh Civil Service (Examination for Promotion) Rules, 1986 অনুযায়ী যোগ্য প্রার্থীদের আবেদনপত্রের কপি (hard copy) আগামী ৩০ নভেম্বর ২০১৬ তারিখ অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে অবশ্যই কর্ম কমিশন সচিবালয়ে পৌছানোর ব্যবস্থা করতে হবে। নির্ধারিত তারিখের পরে কমিশনে প্রাপ্ত আবেদনপত্র, কারণ যাই হোক না কেন, সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। মন্ত্রণালয়/বিভাগ হতে বিলম্বে আবেদনপত্র প্রেরণের কারণে, নিয়ন্ত্রণকারী কর্মকর্তা আবেদনপত্র মন্ত্রণালয়ের মাধ্যমে না পাঠিয়ে সরাসরি কর্ম কমিশনে পাঠানোর কারণে বহু কর্মকর্তার আবেদনপত্র ইতোপূর্বে বাতিল হয়েছে এবং এ কর্মকর্তাগণ পরীক্ষায় অংশ গ্রহণের সুযোগ হতে বঞ্চিত হয়েছেন।

২. আবেদনপত্রের on line form যথাযথভাবে পূরণ করতে হবে। আবেদনপত্রের hard copy যথাস্থানে আবেদনকারী এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের সীলসহ স্বাক্ষর থাকতে হবে। উভয় কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীলমোহর ব্যতীত পূরণকৃত আবেদনপত্র (hard copy) বাতিল বলে গণ্য হবে। যেহেতু এটি উচ্চতর পর্যায়ের পদোন্নতি পরীক্ষা, সেহেতু প্রেরিত আবেদনপত্র (hard copy) এবং আবেদনপত্রে লিখিত তথ্য সমূহ সঠিক এবং অবশ্যই ত্রুটিমুক্ত হতে হবে। যে কোন ধরনের ত্রুটিমুক্ত বা ভুল তথ্য সম্বলিত আবেদনপত্র (hard copy) সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। বিধি অনুযায়ী অযোগ্য আবেদনকারী এবং ভুল তথ্য প্রদানকারী প্রার্থীর আবেদনপত্র বা প্রার্থিতা পরীক্ষার পূর্বে বা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হবার পরেও বাতিল হতে পারে, অর্থাৎ যে পর্যায়ে ত্রুটি ধরা পড়বে সে পর্যায়েই বাতিল হবে। এ বিষয়ে যত্নবান থাকার জন্য আবেদনকারী, আবেদনকারীর উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ এবং সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের সচিব/সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাদের পুনরায় সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে।

৩. শেষ মুহূর্তের জটিলতা এড়ানোর জন্য সর্বশেষ তারিখের জন্য অপেক্ষা না করে যথাসম্ভব দ্রুত on line-এ আবেদনপত্র দাখিল এবং পরবর্তীতে তা মন্ত্রণালয়ে পাঠানোর জন্য প্রার্থীদেরকে পরামর্শ দেয়া যাচ্ছে।

৪. **Online-এ BPSC Form-7 পূরণের নিয়মাবলী :-**

প্রার্থীকে বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশনের ওয়েব সাইট www.bpsc.gov.bd এর মাধ্যমে কর্ম কমিশন কর্তৃক নির্ধারিত আবেদনপত্র (Form-7) পূরণ করে Online Registration কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে। ওয়েবসাইটটি ওপেন করলে সিনিয়র স্কেলে পদোন্নতি পরীক্ষা ফেব্রুয়ারি ২০১৭ এর Notice, Instructions for Submitting Application, Application Form (BPSC Form-7: Application form for Examination under The Bangladesh Civil Service [Examination for Promotion] Rules, 1986) এর রেডিও বাটন দৃশ্যমান হবে। Notice এর রেডিও বাটন ক্লিক করলে সিনিয়র স্কেলে পদোন্নতি পরীক্ষা ফেব্রুয়ারি ২০১৭ এর বিজ্ঞপ্তি পাওয়া যাবে। ওয়েবসাইটে আবেদনপত্র পূরণের ৪ পৃষ্ঠার বিস্তারিত নির্দেশনা দেয়া আছে। ফরম পূরণের পূর্বে প্রার্থীগণ Instruction অংশটি Download করে প্রতিটি নির্দেশনা ভাল করে পড়বেন। BPSC Form-7 এর ৪টি Section রয়েছে। Section-1: Personal Details, Section-2: Service Related Information, Section-3: Examination Related Information, Section-4: Others ছাড়াও ছবি এবং স্বাক্ষর প্রদানের জন্য পৃথক নির্দেশাবলী রয়েছে। প্রতিটি নির্দেশনা এবং BPSC Form-7 এর প্রতিটি Field এ প্রদত্ত তথ্য অনুসরণ করে Form পূরণ করতে হবে। এ জন্য প্রার্থীদের National ID card এর নম্বর, ছবি [ইমেজ ৩০০x৩০০ পিক্সেল (Pixels) ফাইল সাইজ ১০০ কেবি এর নীচে] এবং স্বাক্ষর [ইমেজ ৩০০x৮০ পিক্সেল (Pixels) ফাইল সাইজ ৬০ কেবি এর নীচে] প্রয়োজন হবে। জাতীয়করণকৃত (Nationalized) এবং Encadrement প্রার্থীরা স্ব স্ব ক্যাডার পদে কোন তারিখে যোগদান করেছেন তা সুনির্দিষ্টভাবে উল্লেখ পূর্বক তার প্রমাণ সংযুক্তিসহ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়নপত্রও সংযুক্ত করবেন।

৫. **এ পরীক্ষায় অংশ গ্রহণের শর্তাবলী :-**

- কোন কর্মকর্তার সংশ্লিষ্ট ক্যাডার পদে চাকরির মেয়াদ (২০১৭ সালের ১লা ফেব্রুয়ারি তারিখে) ন্যূনপক্ষে ০৪(চার) বছর পূর্ণ এবং চাকরিতে স্থায়ী হতে হবে;
- ক্যাডার নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগের মাধ্যমে আবেদনকারীর কপি (hard copy) কমিশনে পৌছাতে হবে;
- আবেদনপত্রের (hard copy) সাথে স্থায়ীকরণের সত্যায়িত গেজেট কপি ও ছবি সংযুক্ত করতে হবে;
- নির্ধারিত ৩০ নভেম্বর ২০১৬ তারিখের মধ্যে আবেদনপত্র কমিশনে পৌছাতে/জমা দিতে হবে;
- একজন কর্মকর্তা একসাথে তিনটি অথবা কম সংখ্যক বিষয়ে পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবেন;
- আবেদনপত্রের কপির (hard copy) যথাস্থানে প্রার্থীর এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের সীল ও স্বাক্ষর থাকতে হবে ;
- জাতীয়করণকৃত (Nationalized) এবং Encadrement প্রার্থীরা স্ব স্ব ক্যাডার পদে কোন তারিখে যোগদান করেছেন তা সুনির্দিষ্টভাবে উল্লেখ পূর্বক তার প্রমাণ সংযুক্তিসহ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের প্রত্যয়নপত্রও সংযুক্ত করবেন;

ক্রম/০২

(জ) ক্যাডার পদে চাকরির মেয়াদ (২০১৭ সালের ১লা ফেব্রুয়ারি তারিখে) ১৪ বছর পূর্ণ হওয়ার পর অথবা প্রার্থীর নিজ বয়স ৫০ বছর পূর্ণ হবার পর কোন কর্মকর্তা এ পরীক্ষায় অংশগ্রহণ করতে পারবে না।

উল্লিখিত শর্তাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করা না হলে আবেদনপত্র/প্রার্থিতা বাতিল বলে গণ্য হবে।

৬. লিখোকোড সংযুক্ত উত্তরপত্র সরবরাহ করা হবে। পরীক্ষার্থীকে নিজ বিষয়ের নিম্নে বর্ণিত বিষয় কোডগুলো অবহিত থাকতে হবে; যা উত্তরপত্রে কোডের স্থানে পরীক্ষার সময় লিখতে হবেঃ

(ক) প্রথমপত্রঃ বাংলাদেশ ও চলতি বিষয়াবলী (BANGLADESH AND CURRENT AFFAIRS), বিষয় কোড নং-০০১।

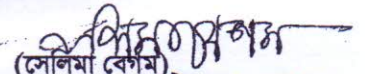
(খ) দ্বিতীয়পত্রঃ সকল সরকারি অফিসের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য আইন, বিধি ও পদ্ধতি (LAW, RULES AND

REGULATIONS APPLICABLE TO ALL GOVERNMENT OFFICES), বিষয় কোড নং-০০২।

(গ) তৃতীয়পত্রঃ ক্যাডারভুক্ত কর্মকর্তাদের নিজস্ব কার্যাবলীর সংশ্লিষ্ট বিষয়াবলী। এ বিষয়গুলোর কোড নং নিম্নরূপঃ
বিসিএস-(সাধারণ শিক্ষা)ঃ হিসাব বিজ্ঞান(১০১), আরবি(১০৬), বাংলা(১০৮), ফিন্যান্স এন্ড ব্যাংকিং (১০৯), উদ্ভিদবিজ্ঞান (১১১), রসায়ন (১১৩), অর্থনীতি(১১৫), শিক্ষা(১১৬), ইংরেজি(১১৭), ফিন্যান্স (১১৮), জুগোল(১১৯), ইতিহাস(১২১), গার্হস্থ্য অর্থনীতি(১২২), ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি(১২৪), ইসলামী শিক্ষা(১২৫), ব্যবস্থাপনা (১২৯), মার্কেটিং(১৩০), গণিত(১৩১), পালি(১৩৩), যুক্তিবিদ্যা ও দর্শন (১৩৬), পদার্থ বিজ্ঞান(১৩৭), রাষ্ট্রবিজ্ঞান(১৩৮), মনোবিজ্ঞান(১৩৯), সংস্কৃত(১৪২), সমাজকল্যাণ(১৪৩), সমাজ বিজ্ঞান (১৪৪), মৃত্তিকা, পানি ও পরিবেশ বিজ্ঞান(১৪৫), সাংগিশিঃ পরিসংখ্যান(১৪৬), উর্দু(১৪৭), প্রাণিবিদ্যা(১৪৮), তাফসির (১৬০), কৃষি বিজ্ঞান(১৬৫), গ্রহাগার বিজ্ঞান (১৬৭), প্রাকৃতিক(১৭০), চারু ও কারুকলা(১৭৫), বিসিএসঃ বন(৫৮০), প্রশাসন(৮০১), খাদ্য (৮০২), নিরীক্ষা ও হিসাব (৮০৩), শব্দ ও আবগারী (৮০৪), কর(৮০৫), পররাষ্ট্র (৮০৬), ডাক(৮০৭), পুলিশ(৮০৮), আনসার(৮০৯), বিসিএস (বানিজ্য)(৮১১), তথ্য সাধারণ(৮১২), পরিবার পরিকল্পনা(৮১৩), রেলওয়ে পরিবহন ও বাণিজ্য (৮১৪), কৃষি বিপন্ন(৮২০), কৃষি মৃত্তিকা সম্পদ(৮২৩), কৃষি সম্প্রসারণ (৮৩৭), মৎস্য(৮৩৮), প্রাণি সম্পদ(৮৭০), গণপূর্ত (সিভিল)(৮৯১), গণপূর্ত ই/এম(৮৯২), সড়ক ও জনপথ (সিভিল)(৮৯৫), সড়ক ও জনপথ (যান্ত্রিক)-(৮৯৬), টেলিযোগাযোগ(৮৯৯), টেলিযোগাযোগ (ব্যবহারিক)-(৯৯৯), রেলওয়ে প্রকৌশল (সিভিল)-(৯০০), রেলওয়ে প্রকৌশল (যান্ত্রিক)-(৯০১), রেলওয়ে প্রকৌশল(সরঞ্জাম)-(৯০২), রেলওয়ে প্রকৌশল (ইলেকট্রিক্যাল)-(৯০৩), রেলওয়ে সংকেত ও টেলিযোগাযোগ(৯০৪), জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল(৯০৯), স্বাস্থ্য(৯১০), স্বাস্থ্য(ডেন্টাল)-(৯১১), সমবায়(৯২১), তথ্য (কারিগরি)-(৯২৪), বিসিএস(পরিসংখ্যান)-(৯২৭), বিসিএস(ইকনমিক)-(৯২৮), বিসিএস- (কারিগরি শিক্ষা)-আর্কিটেকচার টেকনোলজি (৯৫০), সিভিল টেকনোলজি(৯৫১), কেমিক্যাল টেকনোলজি (৯৫২), ইলেকট্রিক্যাল টেকনোলজি (৯৫৩), ইলেকট্রনিক্স টেকনোলজি(৯৫৪), মেকানিক্যাল টেকনোলজি(৯৫৫), পাওয়ার টেকনোলজি (৯৫৬), প্রাকৃতিক আর্টস(৯৫৭), নন-টেক(৯৫৮), নন-টেক(পদার্থ বিজ্ঞান)(৯৬০), নন-টেক(রসায়ন)(৯৬১), নন-টেক(গণিত)(৯৬২), নন-টেক(ব্যবস্থাপনা)(৯৬৩), নন-টেক(হিসাব বিজ্ঞান)(৯৬৪)।

৭. প্রত্যেক পত্রের প্রশ্নের পূর্ণমান ১০০ নম্বর এবং পাশ নম্বর ৫০। প্রত্যেক পত্রের পরীক্ষার জন্য নির্ধারিত সময় ০৩(তিন) ঘণ্টা। বিসিএস (টেলিকমিউনিকেশন) ক্যাডারের তৃতীয় পত্রে লিখিত ও ব্যবহারিক পরীক্ষায় পূর্ণমান যথাক্রমে ৬০ ও ৪০ নম্বর এবং পাশ নম্বর ৫০% অর্থাৎ যথাক্রমে ৩০ ও ২০ নম্বর। এই পত্রের লিখিত পরীক্ষার নির্ধারিত সময় ০২(দুই) ঘণ্টা এবং ব্যবহারিক পরীক্ষা ০১(এক) ঘণ্টা।

৮. যোগ্য/অযোগ্য প্রার্থীদের তালিকা কর্ম কমিশনের ওয়েবসাইটে পাওয়া যাবে। যোগ্য প্রার্থীদের পরীক্ষার প্রবেশপত্র পরবর্তী সময়ে প্রার্থীদেরকে নিজ উদ্যোগে কমিশনের ওয়েবসাইটে হতে download করে সংগ্রহ করতে হবে। on line- এ আবেদন পত্র ফরম পূরণে কোন সমস্যা হলে snsc-support@bpsc.gov.bd যোগাযোগ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(সেলিমা বেগম)
পরিচালক ২৬/১০/১৬

ফোনঃ ৫৫০০৬৬৩০।

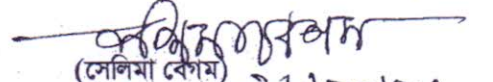
তারিখঃ অক্টোবর ২০১৬

নং-৮০.১১০.০৩৮.০০.০০.০১১.২০১৬-

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।
- ২) প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩) সিনিয়র সচিব, ----- মন্ত্রণালয়/বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।
- ৪) সচিব, ----- মন্ত্রণালয়/বিভাগ, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, ঢাকা।
- ৫) মহাপরিচালক, ----- অধিদপ্তর/পরিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) যুগ্ম-সচিব, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, ঢাকা।

- ৭) পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক(ক্যাডার/নন-ক্যাডার), অত্র সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, অত্র সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯) পরিচালক(সকল)/উপ-সচিব(প্রশা/অর্থ ও সেবা/বাজেট), অত্র সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০) উপ-পরিচালক(সকল), অত্র সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১) উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়, আঞ্চলিক কার্যালয়, চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/বরিশাল/সিলেট/রংপুর।
- ১২) সহকারী পরিচালক/সহকারী সচিব/জনসংযোগ কর্মকর্তা/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা/লাইব্রেরীয়ান, অত্র সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৩) জনাব কৌশিক দেবনাথ, সহকারী প্রোগ্রামার (কর্ম কমিশনের ওয়েব সাইট www.bpsc.gov.bd -এ প্রকাশের জন্য), অত্র সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৪) সচিব মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা(সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), অত্র সচিবালয়, ঢাকা।
- ১৫) নোটিশ বোর্ড/অভ্যর্থনা, অত্র সচিবালয়, ঢাকা।

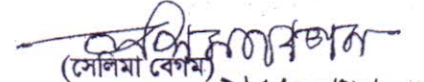

(সেলিমা বেগম)
পরিচালক ২৬/১০/১৬
ফোন : ৫৫০০৬৬৩০।

নং-৮০.১১০.০৩৮.০০.০০.০১১:২০১৬-

তারিখঃ অক্টোবর ২০১৬

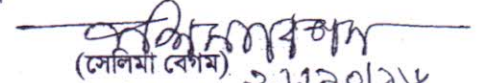
অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :-

- ১। মুখ্য বার্তা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ টেলিভিশন, রামপুরা, ঢাকা।
বিষয়টি সংবাদ অনুষ্ঠানে ঘোষণা করতে অনুরোধ করা হলো।
- ২। বার্তা সম্পাদক, বাংলাদেশ বেতার, আগারগাঁও, ঢাকা।
বিষয়টি সংবাদ অনুষ্ঠানে ঘোষণা করতে অনুরোধ করা হলো।


(সেলিমা বেগম)
পরিচালক ২৬/১০/১৬
ফোন : ৫৫০০৬৬৩০।

সদয় অবগতির জন্য :

- ১) চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব(চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), অত্র সচিবালয়, ঢাকা।
- ২) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা(বিজ্ঞ সদস্য - মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), অত্র সচিবালয়, ঢাকা।


(সেলিমা বেগম)
পরিচালক ২৬/১০/১৬
ফোন : ৫৫০০৬৬৩০।